  <b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN UNIVERSITAS NEGERI MAKASSAR FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN</b>	<b>Nomor SOP</b>
	<b>Tanggal Pembuatan</b>
	<b>Tanggal Revisi</b>
	<b>Tanggal Efektif</b>
	<b>Disahkan oleh</b>
<b>SUB BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN</b>	<b>Nama SOP</b>

<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi Pelaksana</b>
Peraturan Menteri keuangan RI Nomor 213/PMK.05/2013 1 tentang Sistem Akuntansi , pelaporan keuangan pemerintah pusat  2 Keputusan Menteri Keuangan Nomor 332/M/V/1968 tentang Buku Kas dan Cara mengerjakannya  3 Keputusan Menteri Keuangan Nomor 132/PMK.02/2019 tentang Perubahan atas Peraturan menteri Keuangan Nomor 206/PMK.02/2018 tentang Tata Cara Revisi Anggaran Tahun 2019	1. Memiliki kemampuan Pe  2. Mengetahui tugas dan fo  3. Mengetahui tugas dan fu
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan / Perlengkapan</b>
1 SOP RKA-KL 2 SOP Pencairan 3 SOP Penyusunan Rencana Penarikan Dana (RPD) 4 SOP Verifikasi Anggaran	1. Jaringan Internet 2. RKAKL 3. Lembaran Kerja/Rencana 4. Komputer
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan Pendataa</b>
Jika Revisi Anggaran ada kesalahan makan akan terjadi keterlambatan pelaksanaan kegiatan yang telah direncanakan	Disimpan sebagai dokumen

83/UN36.3/KP/2019

01 Desember 2018

-

01 Januari 2019

DEKAN

**Prof. Dr. Hj. Hasmyati, M.Kes**  
**NIP 196809051993032001**

**LAYANAN REVISI ANGGARAN**

ngolahan data sederhana

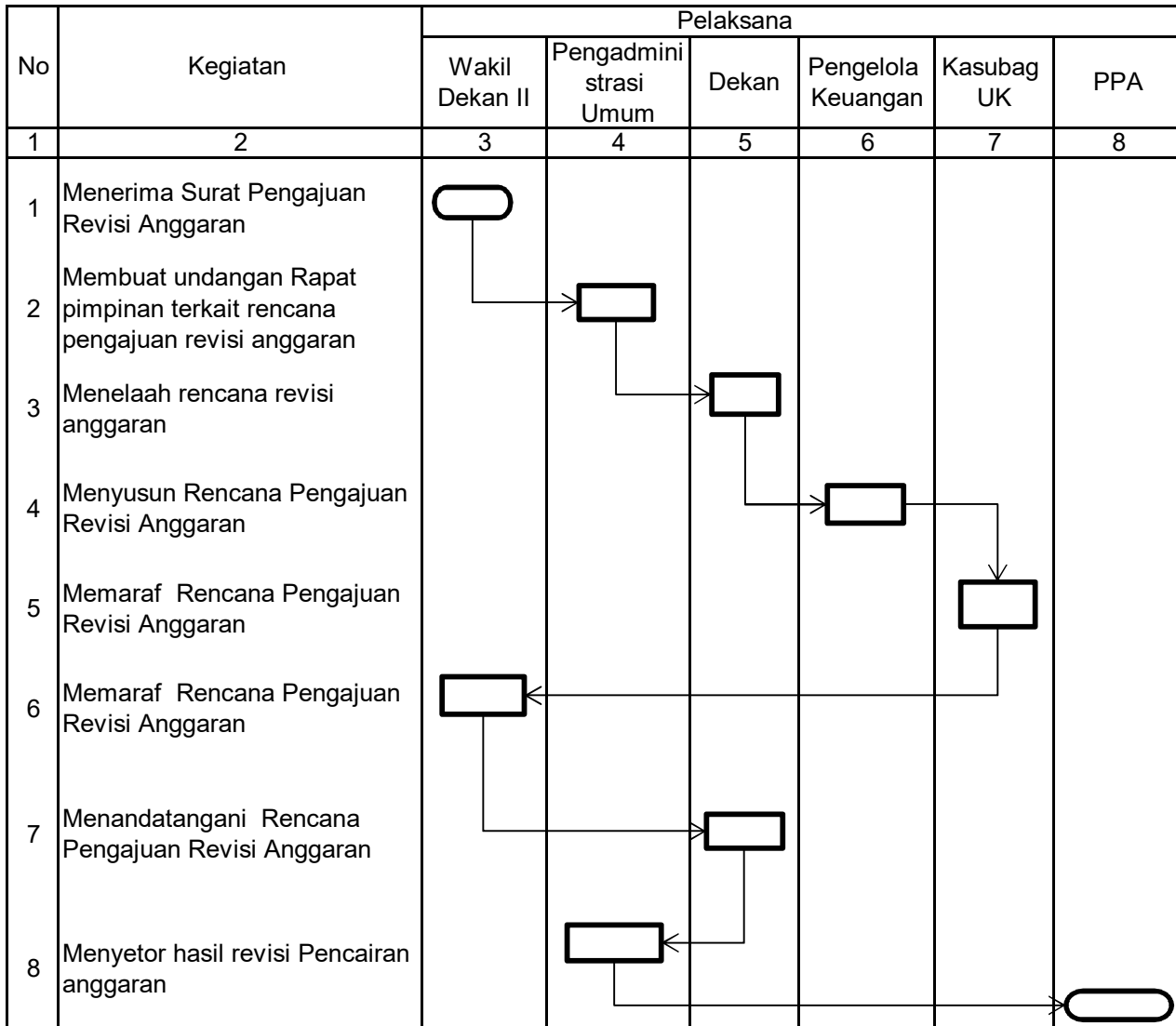
rmat pembuatan

ngsi mekanisme pembuatan daftar

Kerja

n  
i baik secara manual maupun elektrik

SOP REVISI ANGGARAN



Mutu Baku			Keterangan
Kelengkapan	Waktu	Output	
9	10	11	12
Surat	5 menit	Disposisi	
Draf Undangan	30 menit	Undangan	
Draf Revisi	60 menit	Draf Revisi	
RKAKL	20 menit	Draf RKAKL	
RKAKL Revisi	10 menit	RKAKL Revisi	
RKAKL Revisi	10 menit	RKAKL Revisi	
RKAKL dan Berita Acara	10 menit	Dokumen RKAKL dan Berita Acara	
RKAKL Revisi	10 menit	RKAKL Revisi	